**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 55BD186A71C42670C6A93CDF4731757F

Владелец: Сухомлинов Владимир Владимирович

Действителен: с 29.05.2023 по 21.08.2024

подпись

13 мая 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель министра сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края

главный распорядитель бюджетных средств

Сухомлинов Владимир Владимирович

расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

## Шифр: 24-819-54800-1-2759

**Порядок предоставления грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям на реализацию «Агростартап»**

### Основная информация

**1. Шифр отбора**

24-819-54800-1-2759

**2. Наименование отбора**

Порядок предоставления грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям на реализацию «Агростартап»

**3. Способ отбора**

конкурс

**4. Организатор отбора**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 350000, Краснодарский край, Г. КРАСНОДАР, УЛ. РАШПИЛЕВСКАЯ, Д.36

Адрес электронной почты: msh@krasnodar.ru

Контактные телефоны: Слободян Татьяна Юрьевна 8 861 214 25 32; Веретенникова Дарья Николаевна 8 861 214 25 37; Шагай Виктория Владимировна 8 861 214 25 79;

**5. Срок приема заявок**

17.05.2024 10:47 - 16.06.2024 23:59 (МСК)

**6. Срок рассмотрения заявок**

15.06.2024 - 19.06.2024

**7. Срок оценки заявок**

21.06.2024 - 21.06.2024

**8. Срок объявления победителей отбора**

В течение 3 дней после оценки заявок.

**9. Срок заключения соглашения**

В течение 3 дней со дня размещения результатов отбора.

**10. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения**

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

**11. Необходимо привлечение софинансирования**

не менее 10 %

**12. Результаты предоставления субсидии**

| | | **Единица измерения по ОКЕИ** | | |
|---|---|---|---|---|
| **№** | **Наименование результата** | **Наименование** | **Код** | **Срок достижения** |
| 1 | Реализован проект, направленный на увеличение производства и реализации сельскохозяйственной продукции | Единица | 642 | 31.12.2024 |

**Дополнительные материалы по результатам**

Нет добавленных материалов

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

| Год предоставления средств | Сумма, ₽ |
|---|---|
| 2024 | 93 253 700,00 |

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## Порядок проведения

**1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме**

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.
Фото – и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

**2. Порядок отзыва заявок**

Отзыв заявок возможен за 6 дней до окончания приема заявок.
Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

В соответствии с подпунктом 2.6.11 пункта 2.6 Порядка предоставления грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям на реализацию «Агростартап»

**3. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

**4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Проверка заявителя на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1 – 10 пункта 2.1 настоящего раздела осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» по данным государственных информационных

систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).
В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе ГИИС «Электронный бюджет», сведения, подтверждающие соответствие заявителя требованиям, указанным в подпунктах 7 – 10 пункта 2.1 настоящего раздела запрашиваются уполномоченным органом в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия или в письменном виде.
Подтверждение соответствия заявителя требованиям, указанным в подпунктах 11 – 14 пункта 2.1 настоящего раздела производится путем проставления в электронном виде заявителем отметок о соответствии указанному требованию посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».
Проверка заявителя на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 15 – 20 пункта 2.1 настоящего раздела осуществляется путем представления заявителем соответствующих документов.

**5. Порядок отклонения заявок**

Порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения:
1) на стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:
несоответствие участника отбора получателей гранта требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;
непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей гранта;
несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей гранта; недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.
2) на стадии оценки заявок, основаниями для отклонения заявки являются:
несоответствие участника отбора получателей гранта требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей гранта;
недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

**6. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах

**7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Заявитель со дня размещения объявления на Едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении конкурсного отбора получателей грантов путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса.
Министерство в ответ на запрос, указанный в пункте 2.3 настоящего раздела, направляет разъяснение положений объявления о проведении конкурсного отбора получателей грантов в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.
Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении конкурсного отбора получателей грантов не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.
Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым

настоящего пункта, предоставляется всем заявителям.

**8. Документация по отбору**

Нет добавленных документов

## Критерии рассмотрения и оценки заявок

**1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям**

1) Копия паспорта гражданина Российской Федерации – заявителя.
2) Проект создания и (или) развития хозяйства по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и соответствующего подпункту 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.
3) План расходов осуществляемых с использованием средств гранта «Агростартап» и расшифровки расходов исходя из перечня затрат, предусмотренных подпунктом 1.4.1 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка с указанием наименований мероприятий (расходов) их количества и источников финансирования по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.
4) Выписка или справка по счету заверенная кредитной организацией и подтверждающая платежеспособность заявителя в объеме не менее 10 % затрат (при условии, что больший уровень софинансирования не определен планом расходов, в случае если планом расходов определен больший уровень софинансирования, подтверждение уровня софинансирования осуществляется в соответствии с планом расходов), предусмотренных планом расходов выданные не ранее чем за 10 календарных дней до даты регистрации заявки.
5) Подписанное обязательство по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

**2. Требования к участникам отбора**

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской

Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

- У заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер 10 тыс. рублей, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату рассмотрения заявки и на дату заключения Соглашения
- Отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление грантов, по состоянию на 1 число месяца, в котором подана заявка
- Не получали средства из бюджета Краснодарского края на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, предусмотренные настоящим Порядком по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка
- Не являлись подвергнутыми административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка
- Не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, в соответствии с приложением №12.1 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера
- Заявитель должен иметь гражданство Российской Федерации на дату подачи заявки
- Заявитель не должен осуществлять предпринимательскую деятельность по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году, в котором зарегистрирована заявка
- Заявитель имеет проект создания и (или) развития хозяйства по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и соответствующего подпункту 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, при этом размер гранта не может быть менее 1,5 млн. рублей.
- Заявитель имеет план расходов осуществляемых с использованием средств гранта «Агростартап» и расшифровки расходов исходя из перечня затрат, предусмотренных подпунктом 1.4.1 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка с указанием наименований приобретения их количества и источников финансирования по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку
- Заявитель подтверждает наличие собственных средств в объеме не менее 10 % планируемых затрат, предусмотренных планом расходов
- Заявителем предоставлено обязательство по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку
- Заявителем предоставлен полный пакет документов

**3. Информация о критериях и порядке оценки заявок**

**Направление деятельности по проекту создания и (или) развития хозяйства**

**Шкала оценок:** 3-100

**Тип шкалы оценки:** Список

**Весовое значение:** 0.20

**Подтверждающий документ:** Конкурсная документация

**Методология оценки:**

молочное скотоводство - 5 баллов

овощеводство - 5 баллов

картофелеводство - 5 баллов

мясное скотоводство - 4 балла

иные направления сельскохозяйственного производства - 3 балла

**Наличие у заявителя зарегистрированного права на земельный участок на территории Краснодарского края (сельскохозяйственного назначения или сельскохозяйственного использования) для осуществления хозяйственной деятельности, предусмотренной проектом создания и (или) развития хозяйства (за исключением сданных заявителем в аренду или субаренду) находящихся в собственности или аренде сроком 5 лет и более с даты подачи заявки**
**Шкала оценок:** 0-100
**Тип шкалы оценки:** Список
**Весовое значение:** 0.10
**Подтверждающий документ:** Конкурсная документация
**Методология оценки:**
собственность - 5 баллов
аренда сроком 5 лет и более с даты подачи заявки - 2 балла
аренда сроком менее 5 лет с даты подачи заявки или отсутствие права - 0 баллов

**Обучение в рамках Общероссийского образовательного проекта АО «Россельхозбанк» «Школа фермера»**
**Шкала оценок:** 0-100
**Тип шкалы оценки:** Список
**Весовое значение:** 0.10
**Подтверждающий документ:** Конкурсная документация
**Методология оценки:**
прохождение обучения - 1 балл

**Постоянная регистрация заявителя в сельской местности Краснодарского края (период от даты его регистрации по месту жительства до даты регистрации заявки)**
**Шкала оценок:** 0-100
**Тип шкалы оценки:** Список
**Весовое значение:** 0.10
**Подтверждающий документ:** Конкурсная документация
**Методология оценки:**
сроком более 5 лет - 2 балла
сроком менее 5 лет - 0 баллов

**Трудовой стаж работы в сельском хозяйстве (данные трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, самостоятельно запрошенные заявителем в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации)**
**Шкала оценок:** 0-100
**Тип шкалы оценки:** Список
**Весовое значение:** 0.10
**Подтверждающий документ:** Конкурная документация
**Методология оценки:**
более 10 лет - 3 балла
от 5 до 10 лет - 2 балла
от 3 до 5 лет - 1 балл
менее 3 лет - 0 баллов

**Членство (кроме ассоциированных членов) и непосредственное участие в хозяйственной деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, состоящего в ревизионном союзе**

**Шкала оценок:** 0-100
**Тип шкалы оценки:** Список
**Весовое значение:** 0.10
**Подтверждающий документ:** Конкурсная документация
**Методология оценки:**
наличие - 1 балл

**Наличие собственных денежных средств (в процентах от запрашиваемой суммы гранта)**
**Шкала оценок:** 0-100
**Тип шкалы оценки:** Список
**Весовое значение:** 0.10
**Подтверждающий документ:** Конкурсная документация
**Методология оценки:**
20% и более - 1 балл
менее 20%  - 0 балл

**Наличие письменного заключения муниципального образования о целесообразности реализации проекта создания и (или) развития хозяйства на территории соответствующего муниципального образования**
**Шкала оценок:** 0-100
**Тип шкалы оценки:** Список
**Весовое значение:** 0.10
**Подтверждающий документ:** Конкурсная документация
**Методология оценки:**
наличие -2 балла
отсутствие  - 0 баллов

**Оценка проекта создания и (или) развития хозяйства членами региональной конкурсной комиссии**
**Шкала оценок:** 0-100
**Тип шкалы оценки:** Список
**Весовое значение:** 0.10
**Подтверждающий документ:** Конкурсная документация
**Методология оценки:**
положительная оценка - 10 баллов
отрицательная оценка - 0 баллов

## Дополнительная информация

**1. Целью предоставления грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям на реализацию «Агростартап» является реализация проекта создания и (или) развития хозяйства по следующим направлениям**

1) по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности – в размере, не превышающем 7 млн рублей, но не более 90 % затрат;
2) по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является грантополучатель – в размере, не превышающем 8 млн рублей, но не более 90 % затрат;

3) по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства – в размере, не превышающем 5 млн рублей, но не более 90 % затрат;

4) по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства, в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является грантополучатель – в размере, не превышающем 6 млн рублей, но не более 90 % затрат.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

**2. Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта «Агростартап»:**

приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности с целью производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта создания и (или) развития хозяйства;

разработка проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение, строительство, ремонт, модернизация и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений;

подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным;

приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы;

приобретение рыбопосадочного материала;

приобретение тары деревянной, оборудования для измерений, изделий упаковочных пластмассовых, механических готовых, машин и оборудования, средств автотранспортных, прицепов и полуприцепов, мебели для торговли, соответствующих кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034 – 2014 (КПЕС 2008), согласно приложения 6 к настоящему Порядку;

приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградных и земляники;

внесение не менее 25 %, но не более 50 % средств гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является данное крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель;

погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, или займов, полученных в сельскохозяйственных потребительских кредитных кооперативах, в течение срока освоения гранта на цели, указанные в абзаце третьем, пятом и восьмом настоящего подпункта, но не более 20 % стоимости проекта создания и (или) развития хозяйства.

**3. Перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части гранта «Агростартап», внесенной грантополучателем в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива:**

тара деревянная, оборудование для измерений, изделия упаковочные пластмассовые, механические готовые, машины и оборудование, средства автотранспортные, прицепы и полуприцепы, мебель для торговли, соответствующие кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034 – 2014 (КПЕС 2008) согласно приложения 7 к настоящему Порядку;

оборудование, приобретаемое сельскохозяйственным потребительским кооперативом в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 452 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2014 г., регистрационный № 35077) с изменениями, внесенными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 2 сентября 2019 г. № 516 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2019 г., регистрационный № 56490), от 29 июля 2020 г. № 430 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 октября 2020 г., регистрационный № 60533), от 30 июля 2021 г. № 530 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 сентября 2021 г., регистрационный № 64861), по номенклатуре, определенной разделом 4 «Объекты рыбоводной инфраструктуры и иные объекты, используемые для осуществления аквакультуры (рыбоводства), а также специальные устройства и (или) технологии», за исключением группы кодов 04.01, 04.02, 04.06;

средства автоматизации, оборудование, материалы, конструкции, предназначенные для установки и функционирования сооружений, предназначенных для организации хранения, подработки и переработки сельскохозяйственной продукции.